



Администрация Абанского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2015

п. Абан

№ 479-п

Об утверждении Порядка организации
питания учащихся в общеобразовательных
организациях Абанского района

Список изменяющих документов

(в редакции Постановлений администрации Абанского района Красноярского края от 22.09.2015 № 506-п; от 26.10.2015 № 580-п; от 11.01.2016 № 4-п; от 19.04.2016 № 115-п; от 02.09.2016 № 288-п; от 25.10.2016 № 338-п; от 02.09.2016 № 288-п; от 13.12.2016 № 398-п; от 11.01.2017 № 11-п; от 15.01.2018 № 10-п; от 29.12.2018 № 606-п; от 30.12.2019 № 519-п; от 28.09.2020 № 350-п; от 27.01.2021 № 59-п; от 15.10.2021 № 501-п; от 22.12.2021 № 630-п)

В соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных образовательных организациях реализующих основные общеобразовательные программы без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 г. № 65-п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки», предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», руководствуясь ст. ст. 43, 44 Устава Абанского района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Абанского района, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Постановление администрации Абанского района от 19.01.2015 № 37-п «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Абанского района» считать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Красное знамя» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Абанского района Л.А.Харисову.

Порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Абанского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает организацию питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Абанского района (далее по тексту Порядок), устанавливает условия предоставления горячего питания учащимся во время учебной деятельности, направлен на совершенствование организации питания учащихся в муниципальных автономных, бюджетных, казенных общеобразовательных организациях (далее по тексту – образовательные организации) и повышение охвата учащихся горячим питанием во время учебной деятельности.

1.2. Организация питания учащихся осуществляется образовательными организациями за счет средств краевого бюджета, средств родителей (законных представителей) учащихся.

1.3. Каждый учащийся имеет право на ежедневное получение питания в образовательных организациях в течение учебного года. Стоимость питания устанавливается на уровне стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего питания на одного учащегося, определенного Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных образовательных организациях реализующих общеобразовательные программы без взимания платы» (далее Закон Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377), Законом Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка» (далее Закон Красноярского края «О защите прав ребенка»), и составляет:

стоимость набора продуктов для приготовления горячего завтрака на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года в день 50 рублей 47 копеек;

стоимость набора продуктов для приготовления горячего завтрака на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года в день 58 рублей 69 копеек;

стоимость набора продуктов для приготовления горячего обеда на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года в день 75 рублей 72 копейки;

стоимость набора продуктов для приготовления горячего обеда на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года в день 88 рублей 02 копейки;

стоимость набора продуктов для приготовления горячего завтрака на одного обучающегося в возрасте от 11 до 13 лет включительно в течение учебного года в день 58 рублей 69 копеек.

Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете*.

1.4. Предоставление питания учащимся производится исключительно на добровольной основе в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств на обеспечение учащихся питанием является: управление образования администрации Абанского района Красноярского края.

Получателями средств бюджета, на обеспечение учащихся питанием являются общеобразовательные организации, в которых обучаются учащиеся.

1.6. Учет денежных средств на обеспечение учащихся питанием в общеобразовательных организациях осуществляет муниципальное казенное учреждение по ведению бюджетного учета и отчетности учреждений образования Абанского района и прочих учреждений (далее МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности), на основании заключенных соглашений между МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности и общеобразовательными организациями.

2. Финансирование питания

2.1. Питание, организованное в общеобразовательных организациях, предоставляется на платной и бесплатной основах.

2.2. Источниками финансирования питания учащихся являются средства краевого бюджета, предоставленные Абанскому району в форме субвенции на питание без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 (далее - на бесплатной основе) и средства родителей (законных представителей) (далее - на платной основе).

2.3. Управление образования, в лице МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности, не позднее 19-го числа каждого месяца направляет в финансовое управление администрации Абанского района (далее - Финансовое управление) информацию о потребности в средствах субвенции на питание на месяц, следующий за отчетным.

* размер индексации расходных обязательств Красноярского края, индексация которых предусмотрена законами Красноярского края
в 2022 году – 1,039
в плановом периоде 2023-2024 годов – 1,0

Финансовое управление не позднее 20-го числа каждого месяца направляет в Министерство образования Красноярского края информацию о потребности в средствах субвенции на месяц, следующий за отчетным.

2.4. Финансовое управление:

при наличии средств субвенции, поступивших из краевого бюджета, производит финансирование на лицевые счета общеобразовательных организаций, согласно предоставленных заявок на финансирование в разрезе получателей бюджетных средств;

в пределах средств, поступивших на счет Финансового управления от родителей (законных представителей) учащихся до 20-го числа ежемесячно, производит финансирование на лицевые счета общеобразовательных казенных организаций, согласно предоставленных заявок на финансирование (согласованных в части поступлений со специалистом финансового управления) в разрезе получателей бюджетных средств.

В бюджетных, автономных общеобразовательных организациях денежные средства поступают на лицевой счет общеобразовательной организации.

Контроль по обеспечению обучающихся питанием, а также ответственность за своевременное и целевое использование выделенных средств на питание возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

2.5. На следующий месяц для расчета потребности средств на обеспечение питанием учащихся, руководители общеобразовательных организаций не позднее 15 числа текущего месяца, подают заявку в экономический отдел МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности, в соответствии с численностью учащихся и количеством учебных дней.

2.6. Отчёт об использовании выделенных финансовых средств из краевого бюджета, представляется не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным в Министерство образования Красноярского края ежеквартально и в финансовое управление администрации Абанского района ежемесячно, по установленной форме.

2.7. В случае выявления необходимости изменения ассигнований субвенции, управление образования администрации Абанского района представляет в финансовое управление администрации Абанского района предложения с обоснованиями и расчетами по перераспределению между получателями бюджетных средств, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

При недостатке средств субвенции управление образования администрации Абанского района направляет в Министерство образования Красноярского края просьбу о дополнительном выделении средств с обоснованиями и расчетами.

3. Порядок установления бесплатного питания

3.1. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком без взимания платы следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, в соответствии с п.3 ст.11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в интернатах муниципальных общеобразовательных организациях.

3.2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим обедом без взимания платы следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подвозимых к данным организациям школьными автобусами:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, в соответствии с п.3 ст.11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Бесплатное питание предоставляется указанным категориям учащихся, только в дни посещения ими общеобразовательного учреждения.

3.3. Пакет документов учащихся для получения бесплатного горячего питания формируются на 15 сентября текущего года и ежемесячно корректируются общеобразовательными организациями, при наличии:

заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, зачисленных в данную общеобразовательную организацию, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

решения органа самоуправления общеобразовательной организации (совет учреждения, педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет), в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса;

3.4. При исчислении среднедушевого дохода семьи в составе семьи Получателя учитываются его родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители), несовершеннолетние братья, сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам Получатель.

3.5. В состав семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении него меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

родитель, не состоящий в браке со вторым родителем Получателя, не проживающий в семье Получателя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя Получателя.

3.6. В доход семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

1) все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по каждому месту работы, в которые входят:

все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях Порядка исчисления средней заработной платы»;

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или старости;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

2) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

все виды пенсий, ежемесячные выплаты (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

государственные академические стипендии студентам, государственные социальные стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, именные стипендии, учрежденные федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендии слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

материальная поддержка обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

ежемесячные компенсационные выплаты студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего

образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам Подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

пособие по безработице безработным гражданам, стипендия в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, материальная помощь в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальная помощь в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, материальная поддержка безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства;

пособие по временной нетрудоспособности, в том числе назначаемое в связи со страховым случаем и выплачиваемое за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

пособие по беременности и родам, а также ежемесячное пособие женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

ежемесячная компенсационная выплата гражданам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат, до окончания установленных периодов выплаты):

матерям (отцу, усыновителю, опекуну, бабушке, дедушке, другому родственнику, фактически осуществляющему уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями независимо от их организационно-правовой формы (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

матерям, проходящим военную службу по контракту, службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

матерям, проходящим военную службу по контракту, и матерям из гражданского персонала воинских формирований Российской Федерации, находящихся на территории иностранных государств, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью;
ежемесячные пособия супругам военнослужащих-граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячные компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячное пособие детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях);

ежемесячные страховые выплаты застрахованному лицу, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения

медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае их смерти;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем подпункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами организаций, коллективными договорами, соглашениями;

3) доходы от имущества, к которым относятся:

доходы от реализации в Российской Федерации акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;

доходы от реализации в Российской Федерации акций, иных ценных бумаг, долей участия в уставном капитале организаций, полученные от участия в инвестиционном товариществе;

доходы, полученные от реализации в Российской Федерации прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения на территории Российской Федерации;

доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества, находящегося в Российской Федерации;

доходы, полученные от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы, полученные от реализации в Российской Федерации иного имущества, находящегося в Российской Федерации и принадлежащего физическому лицу;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

4) другие доходы, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

денежная компенсация вместо предметов вещевого имущества личного пользования, положенных по нормам снабжения вещевым имуществом военнослужащих в мирное время, выплачиваемая:

военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в органе внешней разведки Министерства обороны Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, Службе внешней разведки Российской Федерации, а также подразделениях специального назначения войск национальной гвардии Российской Федерации, участвующих в обеспечении безопасности должностных лиц и отдельных граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, выполняющим задачи военного и военно-технического сотрудничества с иностранными государствами и убывающим в служебную командировку на срок не менее 1. года;

военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, направленным не на воинские должности без приостановления ими военной службы в организации, осуществляющие деятельность в интересах обороны страны и безопасности государства;

военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за исключением военнослужащих федеральных органов исполнительной власти, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, увольняемым с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» - «г» и «к» пункта 1, подпунктами «а», «б» и «ж» пункта 2, пунктами 3 и 6 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», и имеющим общую продолжительность военной службы 20 лет и более, — за неполученное вещевое имущество личного пользования, право на получение которого возникло в течение последних 12 месяцев на момент исключения из списков личного состава воинской части;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, комиссий референдума, а также из избирательного фонда кандидата, избирательного объединения, фонда референдума, созданного инициативной группой по проведению референдума, за выполнение указанными лицами

работ, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, кампании референдума;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы индивидуального предпринимателя от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства);

наследуемые и подаренные денежные средства;

доходы от дивидендов и процентов, полученных от российских организаций, а также процентов, полученных от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранных организаций в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;

дивиденды, выплаченные иностранной организации по акциям (долям) российской организации, признанные отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с пунктом 1.1 статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации;

доходы, полученные от использования в Российской Федерации авторских или смежных прав;

денежные эквиваленты полученных членами семьи Получателя или Получателем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Красноярского края, органами местного самоуправления.

3.7. При исчислении среднедушевого дохода семьи Получателя учитываются суммы, начисленные до вычета налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. При исчислении величины среднедушевого дохода семьи Получателя учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении мер социальной поддержки (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении мер социальной поддержки.

Величина среднедушевого дохода семьи определяется делением совокупного дохода семьи получателя за расчетный период на 3 месяца и на число членов семьи.

3.9. Доход семьи Получателя, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

3.10. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) размер премии (вознаграждения) делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

3.11. Средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства после расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

3.12. При исчислении дохода семьи не учитываются начисленная, но фактически не выплаченная заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные Порядком, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в этой семье.

3.13. В доход семьи Получателя, взявшей ребенка под опеку, попечительство, в приемную семью, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания (пребывания), а также назначенные ребенку пенсии, алименты, пособия и иные социальные выплаты.

3.14. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

3.15. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи Получателя для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7 статьи 11 Закона края № 12-961, производится в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края (далее - уполномоченный орган) на основании документов (сведений) о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных семьей Получателя одновременно с подачей заявления о назначении мер социальной поддержки и (или) полученных уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.16. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи Получателя для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 8, 11 статьи 11 Закона края № 12-961,

производится краевыми государственными профессиональными образовательными организациями при рассмотрении документов, предусмотренных постановлениями Правительства Красноярского края, регулирующими порядок обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием и пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин).

3.17. Сведения о доходах семьи Получателя подтверждаются документально.

3.18. При изменении доходов и (или) состава семьи Получатель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом уполномоченному органу, краевой государственной профессиональной образовательной организации, назначившему(ей) меры социальной поддержки.

3.19 Заявления родителей (законных представителей) учащихся и сведения о доходах семьи на новый учебный год предоставляются классному руководителю общеобразовательных организаций.

3.20. Списки детей на получение бесплатного горячего питания формируются классными руководителями, по форме согласно приложению 2, 4 к настоящему Порядку и предоставляются руководителю общеобразовательной организации.

3.21. Уполномоченным органом по исчислению величины среднедушевого дохода семьи является МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности (далее - МКУ).

Руководители общеобразовательных организаций сдают специалисту МКУ пакет документов с заявлением родителей.

Специалист МКУ обязан произвести расчет по определению прожиточного минимума в течении 10 дней.

Руководители общеобразовательных организаций в течение трех дней после получения утвержденных списков от уполномоченного органа, издают приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания.

3.22. Копию приказа и утвержденный список учащихся, руководители общеобразовательных организаций предоставляют в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности или в бухгалтерию общеобразовательных организаций.

Утвержденные Управлением образования администрации Абанского района списки являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения учащихся бесплатным горячим питанием.

3.23. При корректировке списков учащихся руководители общеобразовательных организаций предоставляют утвержденные списки и копию приказа в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности и в бухгалтерию общеобразовательных организаций.

3.24. Бесплатное горячее питание не может быть заменено денежной компенсацией в случае его неполучения по причине отсутствия учащегося в школе по болезни или иным причинам.

3.25. При изменении доходов и (или) состава семьи Получатель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в управление образования.

3.26. Обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, за счет средств Субвенции на питание ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда.

Денежная компенсация рассчитывается исходя из количества дней обучения в течение учебного года, за исключением каникулярного времени и стоимости продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда, установленной в пункте 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Горячий завтрак и горячий обед:

126 рублей 20 копеек – дети с 6 до 10 лет включительно;

146 рублей 73 копейки – дети с 11 до 18 лет включительно.

¹Стоимость продуктов питания подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

Порядок расчета размера Компенсации и размер Компенсации определяются министерством образования Красноярского края.

Порядок обращения за получением денежной компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются Постановлением Правительства края от 05.04.2016 т.№ 155-п «Об утверждении Порядка обращения за получением денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в краевых государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, и Порядка ее выплаты.

3.27. Получателями средств Субвенции на питание в части Компенсации являются родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому.

Образовательные организации формируют и утверждают реестры решений о выплате Компенсации по состоянию на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируют их в случае поступления новых заявлений о выплате Компенсации либо принятия решений о прекращении выплаты Компенсации.

¹размер индексации расходных обязательств Красноярского края, индексация которых предусмотрена законами Красноярского края
в 2021 году – 1,036
в плановом периоде 2022-2023 годов – 1,0

Образовательные организации передают специалисту Управления образования утвержденные списки обучающихся и реестры решений о выплате Компенсации в течении 5 рабочих дней.

Списки обучающихся и реестры решений о выплате Компенсации являются основанием для расчета объема средств Субвенции на питание.

Управление образования не позднее 20-го числа каждого месяца направляет в Финансовое управление администрации Абанского района информацию о потребности в средствах Субвенции на питание на следующий месяц с учетом расходов по доставке Компенсации.

Контроль за выплатой Компенсации возлагается на образовательную организацию.

4. Порядок предоставления питания на платной основе

4.1. Дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях из семей со среднедушевым доходом выше величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения могут обеспечиваться горячим завтраком и обедом (далее горячим питанием) за счет средств родительской платы (законных представителей).

4.2. Списки детей для получения горячего питания за счет средств родительской платы формируются классным руководителем на 1 сентября текущего года, ежемесячно корректируются общеобразовательными организациями, при наличии заявлений родителей (законных представителей) обучающихся зачисленных в данную общеобразовательную организацию, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.3. Заявления родителей (законных представителей) учащихся предоставляются классному руководителю общеобразовательных организаций до 1 сентября текущего года.

4.4. Руководители общеобразовательных организаций на основании заявлений издают приказ, которым утверждается список учащихся имеющих право на обеспечение питанием за счет родительской платы, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и предоставляют выписку из приказа и утвержденные списки обучающихся до 5 сентября текущего года в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности или в бухгалтерию общеобразовательных организаций.

4.5. Приказом руководителя общеобразовательной организации назначается ответственное лицо (далее – ответственное лицо) за сдачу денежных средств, полученных от взимания родительской платы, в кассу МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности (для казенных и бюджетных общеобразовательных учреждений) или в бухгалтерию общеобразовательной организации.

4.6. Родители (законные представители) могут произвести расчет за питание ребенка через кредитные организации при наличии квитанции,

выданной образовательной организацией.

4.7. Расчетным периодом для родительской платы за питание детей является один календарный месяц, срок внесения платежей устанавливается до 10 числа текущего месяца. Родительская плата взимается за фактическое питание детей.

Родительская плата подлежит перерасчету за дни когда дети не питались и зачету в родительскую плату следующего периода оплаты.

4.8. Начисление родительской платы производится МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности и бухгалтерией общеобразовательных организаций на основании табеля посещаемости детей.

4.9. Средства, полученные от взимания родительской платы, сдаются ответственным лицом в бухгалтерию общеобразовательных организаций или в кассу МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности.

Полученные средства от взимания родительской платы бухгалтером общеобразовательных организаций или кассиром МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности перечисляются на счет финансового управления администрации Абанского района.

Средства, оплаченные родителями (законными представителями) через кредитные организации зачисляются на счет финансового управления администрации Абанского района.

4.10. Ответственный за организацию питания учащихся после первого урока извещает заведующую столовой (повара) о количестве обучающихся для получения горячего питания.

4.11. Абонементы (талоны и др.) на горячее питание получает ответственный за организацию питания учащихся в общеобразовательных организациях.

В конце каждой недели ответственный за организацию питания учащихся сдает отчет в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности.

5. Порядок организации питания школьников

5.1. При организации питания в общеобразовательных организациях следует руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

5.2. Горячее питание учащихся (комплексные завтраки и обеды) организуется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для учащихся общеобразовательных организаций согласованным с территориальным отделом Управлением Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Канске.

5.3. В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

5.4. Перевод учащихся из одной группы в другую осуществляется на

основании приказа директора школы с первого числа месяца, следующего после достижения двенадцатилетнего возраста.

5.5. Руководители общеобразовательных организаций несут ответственность за:

- организацию и качество питания школьников;
- охват учащихся горячим питанием;
- своевременное представление в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности списков, приказов, смет и иной отчетности по расходованию средств предусмотренных на питание учащихся;
- утверждение графика питания;
- ежедневное согласование меню;
- организацию дежурства в школьной столовой;
- своевременное поступление платежей за питание за счет родительской платы;

-предоставление в уполномоченную организацию (уполномоченное учреждение) на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков заявок на приобретение продуктов питания на очередной период в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

-исполнение денежных обязательств по муниципальному контракту, заключенному на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или по договору на поставку продуктов питания;

-нецелевое использование бюджетных средств.

5.6. В общеобразовательных организациях из числа работников назначается ответственный за организацию питания учащихся, в обязанности которого входит:

-ведение ежедневного учета учащихся, получающих бесплатное и платное питание;

-предоставление в МКУ по ведению бюджетного учета и отчетности или бухгалтерию общеобразовательных организаций табеля посещаемости учащихся до 3 числа месяца следующего за отчетным, один раз в 10 дней меню-требование, товаротранспортные накладные за каждую поставку продуктов питания;

5.7. Классные руководители сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденным спискам.

5.8. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима приготовления питания, качество продуктов и полноту закладки продуктов приготовления возлагается на ответственное лицо назначенное приказом руководителя общеобразовательной организации.

Приложение 1
к Порядку организации питания учащихся
в муниципальных
общеобразовательных организациях

Директору _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

от _____

(ФИО)

проживающего по адресу _____

Заявление
об обеспечении обучающегося питанием
без взимания платы

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество)

ученика(цу) _____ класса, на период посещения образовательной организации питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Абанского района.

В случае изменения оснований для обеспечения учащегося питанием без взимания платы обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в уполномоченный орган через администрацию общеобразовательной организации.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Приложение:

Документы, подтверждающие сведения о доходах семьи получателя (зарботная

плата);

Документы, подтверждающие иные доходы членов семьи получателя (пособия, пенсии, компенсации, стипендии и т.д.) _____;

Документы, подтверждающие сведения о составе семьи.

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Порядку организации питания учащихся
в муниципальных
общеобразовательных организациях

СПИСОК

детей, обучающихся в _____,
(наименование общеобразовательной организации)

из семей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы в соответствии с
Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

№ п/п	ФИО ученика	Класс	Домашний адрес	Срок действия оснований для обеспечения питанием без взимания платы	Примечание

Руководитель
общеобразовательной
организации

(подпись)

Приложение 3
к Порядку организации питания учащихся
в муниципальных
общеобразовательных организациях

Директору _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

от _____

(ФИО)

проживающего по адресу _____

Заявление
об обеспечении обучающегося питанием
за счет родительской платы

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество)

ученика(цу) _____ класса, на период посещения образовательной организации горячим завтраком, обедом (ненужное зачеркнуть) за счет родительской платы.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком организации питанием учащихся, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Абанского района.

(дата)

(подпись)

Приложение 4
к Порядку организации питания учащихся
в муниципальных
общеобразовательных организациях

СПИСОК

детей, обучающихся в _____,
(наименование общеобразовательной организации)

из семей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» подвозимых к муниципальной общеобразовательной организации.

№ п/п	ФИО ученика	Класс	Домашний адрес	Срок действия оснований для обеспечения питанием без взимания платы	Примечание

Руководитель
общеобразовательной
организации

(подпись)

Приложение 5
к Порядку организации питания учащихся
в муниципальных
общеобразовательных организациях

СПИСОК

детей, обучающихся в _____,
(наименование общеобразовательной организации)

получающих горячее питание за счет средств родителей:

№ п/п	ФИО ученика	Клас с	Домашний адрес	Завтрак	Обед	Приме чание

Руководитель
общеобразовательной
организации

(подпись)

